

06.05.2016	<b>ORDINE DI SERVIZIO</b>	n. 14/16
------------	---------------------------	----------

### **AFFARI LEGALI E SOCIETARI**

Si comunica che, con effetto immediato, in ambito **AFFARI LEGALI E SOCIETARI** si provvede a costituire la funzione **CORPORATE ASSURANCE E AFFARI GENERALI**, la cui responsabilità viene attribuita a **Dilva Maria Satariano**.

La funzione avrà come principali aree di responsabilità:

- supportare le attività funzionali all'aggiornamento del Modello Organizzativo D.Lgs. 231/01 monitorando le evoluzioni normative e del contesto aziendale, fornendo, altresì, supporto specialistico alle società controllate al fine di garantire coerenza dei modelli adottati, fermo restando il rispettivo ambito di responsabilità;
- garantire, di concerto con le funzioni interessate, la predisposizione di procedure finalizzate a regolamentare i flussi interni all'Azienda e verso le Società del Gruppo di competenza della funzione Affari Legali e Societari, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal D.Lgs 231/01, nonché verificarne la corretta attuazione, nell'ottica di rafforzare il ruolo di indirizzo e governo della Capogruppo;
- assicurare, nell'osservanza delle competenze delle altre funzioni interne e delle procedure vigenti, un raccordo tra gli Organi di Vertice per l'approfondimento di specifiche tematiche e richieste di supporto;
- garantire, d'intesa con le funzioni coinvolte e le Società del Gruppo, un adeguato monitoraggio delle procedure e degli adempimenti di Corporate Governance di tali Società, nonché verificare, in raccordo con le competenti funzioni interne, la consistenza e la variazione delle partecipazioni societarie;
- fornire supporto alle competenti funzioni interne attraverso la definizione e l'aggiornamento di metodologie e strumenti di supporto; garantire, altresì, l'omogenea diffusione di policy, procedure e best practice applicative;
- curare, in raccordo con le competenti funzioni, gli aspetti amministrativo-contabili e il monitoraggio dei costi esterni connessi ai fenomeni vertenziali alla luce degli accordi quadro stipulati con gli studi legali esterni.

Confluiscono nella neo-costituita funzione attività e risorse allocate nella funzione **Affari Generali e Progetti** in ambito **SEGRETERIA TECNICA DI GRUPPO, RELAZIONI ESTERNE E TUTELA AZIENDALE** che risulta contestualmente superata.

06.05.2016	<b>ORDINE DI SERVIZIO</b>	n. 14/16
------------	---------------------------	----------

In relazione alla mission descritta, nella nuova funzione confluiranno in particolare le competenti risorse provenienti da **Affari Legali** e **Affari Societari** per gli aspetti amministrativi connessi agli accordi quadro, per gli aspetti di competenza ex D. Lgs. 231/01 e per le predette attività relative alla governance delle Società del Gruppo.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO E  
DIRETTORE GENERALE  
Francesco Caio  
(*originale firmato*)